

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
เลขรับที่ 19570
รับวันที่ 26 มิ.ย. 2560



ที่ ขพ ๐๐๓๒.๐๐๖/ว 009577

ศาลากลางจังหวัดชุมพร
ถนนไตรรัตน์ ขพ ๘๖๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
เลขที่ 10563
รับวันที่ 27 มิ.ย. 2560
เลขที่ 2295
รับวันที่ 27 มิ.ย. 2560
หน้า ๒/๑

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบรรณบุคคลเข้ารับราชการ
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดชุมพร ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดชุมพร ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบรรณบุคคลเข้ารับราชการ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร จำนวนรวม ๑๐ อัตรา ดังรายละเอียดในประกาศตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ขอประชาสัมพันธ์ให้บุคคลที่มีคุณสมบัติตามประกาศทราบ และให้ผู้ประสงค์จะสมัครรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในวันที่ ๑๙-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๗๗๕๑-๑๐๔๐ หรือ ๐-๗๗๕๐-๓๔๘๘ ต่อ ๔๐๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

เห็นควร ปฏิเสธหนังสือ ๖ ต่อ ๗

- อนุญาต ยอนุมัติ ดำเนินการ
- เพื่อโปรดทราบ / สั่งการ

วท๑
28 มิ.ย. 2560

(นายเสกพรไชย ไชยฤทธิ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๗๗๕๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๔๐๙
โทรสาร ๐ ๗๗๕๑ ๑๙๙๖

ทราบ
ดำเนินการ

(นายदनัย เจียรกุล)
นายแพทย์(ด้านเวชกรรมป้องกัน)เชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศจังหวัดชุมพร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร

ด้วยจังหวัดชุมพร จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร.๑๐๐๔/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่ได้รับ

- ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๖,๕๐๐ บาท
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน
อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท
- เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน
อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๑,๕๐๐ - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิตามช่วงเงินเดือนหรือตามที่ ก.พ.อนุมัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๑๕๔ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๖

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

- | | |
|---|---------------|
| ๑. เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลละแม
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลมาบอำมฤต
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลหลังสวน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริการทางการแพทย์
โรงพยาบาลปากน้ำชุมพร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลพะโต๊ะ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน สถานีอนามัยตำบลวิสัยใต้
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวี จังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |

- | | |
|--|---------------|
| ๗. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สอ.บ้านร้านตัดผม สสอ.ท่าแซะ
จังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๘. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สอ.บ้านเขาค่าย(คลองหินดำ)
สสอ.สวี จังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๙. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สอ.บ้านพันวาล หมู่ที่ ๑๑
สสอ.ท่าแซะ จังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๐. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สอ.ตำบลช่องไม้แก้ว สสอ.ทุ่งตะโก
จังหวัดชุมพร | จำนวน ๑ อัตรา |

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้อง เหมาะสมและปลอดภัย
- (๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
- (๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
- (๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่น ๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

- (๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้
- (๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๓.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน

ด้านปฏิบัติการ

ได้อย่างถูกต้อง

- (๑) ให้บริการในงานเวชระเบียน อย่างมีมาตรฐานเพื่อการรักษา ดูแลสุขภาพผู้ป่วย
- (๒) ให้บริการ จำแนกประเภทผู้ป่วย เพื่อการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษา กลุ่มเฉพาะโรค

ของบุคลากรทางการแพทย์

- (๓) ให้รหัสทางการแพทย์ตามมาตรฐานได้อย่างถูกต้องเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน

ขึ้นไป

- (๔) เก็บรวบรวมข้อมูลทางการแพทย์ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูง

ด้านบริการ

บุคลากร ทางการแพทย์ ประชาชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ศึกษา อ้างอิง วางแผนงานต่าง ๆ

- (๑) ให้บริการข้อมูลเวชระเบียนและสถิติประเภทต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน

ด้านการปฏิบัติการ

และเป็นไปตามมาตรฐาน

- (๑) ให้บริการทันตกรรม ทันตสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพช่องปากที่ดี
- (๒) จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

- (๓) เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

ด้านการบริการ

หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน เพื่อให้มีความรู้ในการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองและให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นได้

- (๑) ให้ความรู้ คำแนะนำ ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพช่องปากแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ประสานงานการทำงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัคร ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการชั่วคราวไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหาร พรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากราชการหรือออกจากราชการเพราะทุจริต ต่อหน้าที่

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน

(๑) ได้รับประกาศนียบัตรซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษา ตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญทางการพยาบาล เวชสถิติ หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้