



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข

ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

พ.ศ.2536

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไขระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการ การสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2527 และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการ การสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ให้เกิดความคล่องตัวและเกิดประโยชน์แก่การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขยิ่งขึ้น และเพื่ออนุวัติความในมาตรา 24 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2534 กระทรวงสาธารณสุขโดยอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ตามหนังสือ ค่วนมาก ที่ กค 0502/37024 ลงวันที่ 15 กันยายน 2536 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2536”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2527

(2) ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 วิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“เงินบำรุง” ได้แก่

(1) เงินที่หน่วยบริการได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์เนื่องจากการดำเนินงานในกิจการของหน่วยบริการ ยกเว้น

1.1 เงินงบประมาณรายจ่าย

1.2 เงินรายรับอื่นที่หน่วยบริการได้รับหรือจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ๆ เช่น เงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสาธารณสุข เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เงินค่าปรับเปรียบเทียบคดี เป็นต้น

(2) เงินที่หน่วยบริการได้รับในลักษณะหนึ่งลักษณะใดดังต่อไปนี้ด้วย

2.1 เงินค่าบริการที่ได้รับจากการให้ใช้อาคารสถานที่หรือทรัพย์สินของหน่วยบริการ

2.2 เงินที่ได้รับชดเชยความเสียหายหรือเงินที่ได้รับจากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของหน่วยบริการ ยกเว้นทรัพย์สินที่ได้มาจากเงินงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน

2.3 เงินที่ได้รับชดเชยคืนเงินบำรุงหรือเงินที่ได้รับชดเชยเงินบำรุงที่หน่วยบริการได้จ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ซึ่งหน่วยบริการให้บริการให้แก่ผู้ใช้หรือใช้ร่วมกับหน่วยบริการ

2.4 เงินที่มีผู้มอบให้โดยไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์หรือระบุวัตถุประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน

2.5 เงินที่ได้จากการดำเนินงานของหน่วยบริการที่รับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตเพื่อจำหน่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

2.6 เงินที่ได้รับจากการแสดงหรือจัดกิจกรรมสาธารณสุขของหน่วยบริการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

2.7 เงินที่ได้รับจากการจัดประชุม อบรม สัมมนา ที่หน่วยบริการเป็นผู้จัด โดยใช้เงินบำรุงเพื่อประโยชน์ต่อการให้บริการสาธารณสุข

2.8 เงินที่ได้รับจากการจัดบริการพิเศษให้แก่ผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย เช่น บริการรถรับส่งผู้ป่วย การให้บริการเครื่องถ่ายเอกซเรย์ เป็นต้น

2.9 เงินที่ได้รับจากการริบหลักประกันหรือเงินค่าปรับ เนื่องจากการผิดสัญญาที่ดำเนินการโดยเงินบำรุงทั้งหมด หรือใช้เงินบำรุงสมทบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัดส่วนของเงินบำรุงเท่านั้น

2.10 เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้มาด้วยเงินบำรุงหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้หน่วยบริการเพื่อหาผลประโยชน์ โดยผู้บริจาคไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ หรือระบุวัตถุประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

2.11 เงินส่วนลดค่าใช้บริการโทรศัพท์สาธารณะ

2.12 เงินรายรับอื่นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

“ หน่วยบริการ ” หมายความว่า

(1) โรงพยาบาล สถานีอนามัย หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นแต่ปฏิบัติในลักษณะเดียวกัน

(2) หน่วยงานอื่นใดในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งดำเนินการเพื่อการสาธารณสุข ที่เป็นสถานอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณประโยชน์

“ การสาธารณสุข ” ได้แก่ การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมป้องกันและกำจัดโรค การศึกษาวิจัยค้นคว้า การชันสูตรและการวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์-การแพทย์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข ตลอดจนการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

ข้อ 6 ให้หน่วยบริการเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อสำรองใช้จ่ายได้ภายในวงเงินที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง นอกนั้นให้นำฝากกระทรวงการคลังหรือสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังอำเภอ แล้วแต่กรณี หรือนำฝากธนาคารแห่งประเทศไทย หรือธนาคารพาณิชย์ที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ

การนำฝากธนาคารแห่งประเทศไทยหรือธนาคารพาณิชย์จะต้องไม่เกินวงเงินที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ 7 การรับเงิน หน่วยบริการจะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้งที่มีการรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการรับเงิน และการออกใบเสร็จรับเงินของสถานบริการการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ 8 การรับชำระเงินค่ารักษาพยาบาล โดยใช้บริการบัตรเครดิต ให้อยู่ในอำนาจของปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 9 เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อนนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เฉพาะกรณีที่พึงจ่ายได้จากเงินงบประมาณ และเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น หรือการจ่ายเงินบำรุงในลักษณะเงินค่าตอบแทน เงินตอบแทนพิเศษแก่บุคคลของหน่วยบริการ ที่ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลโดยตรง หรือบริการด้านการสาธารณสุขที่เป็นบริการอันเป็นสาธารณประโยชน์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 10 รายจ่ายต่อไปนี้ ห้ามจ่ายจากเงินบำรุง

- (1) รายจ่ายในลักษณะบำเหน็จบำนาญ
- (2) รายจ่ายค่าซ่อมแซมบ้านพักหรืออาคารที่พักซึ่งมิใช่เป็นการต่อเติม ปรับปรุง ที่มีราคาเกินกว่า 100,000 บาท
- (3) รายจ่ายค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกินกว่า 500,000 บาท
- (4) รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ซึ่งมีราคาเกินกว่าหน่วยละ 200,000 บาท

(5) รายจ่ายเพื่อซื้อยานพาหนะ เว้นแต่

ก. รถจักรยาน 2 ล้อ รถจักรยานยนต์

ข. รถพยาบาลหรือรถกระบะซึ่งซื้อเพื่อทดแทนรถคันเดิมที่มีอายุการใช้งาน
ไม่ต่ำกว่า 7 ปี

(6) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

สำหรับรายจ่ายที่อยู่ภายในวงเงินตาม (2) (3) หรือ (4) ให้หัวหน้าส่วนราชการ
เจ้าสังกัดหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดมอบหมายพิจารณาสั่งจ่ายได้ตามความจำเป็น ถ้าต้องจ่าย
เกินกว่าวงเงินที่กำหนดใน (2) (3) หรือ (4) หรือถ้าจำเป็นต้องจ่ายตามรายจ่าย (5) ให้ขอทำความตกลงกับ
สำนักงบประมาณก่อน

ข้อ 11 อำนาจในการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพัสดุ

อำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินบำรุงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 12 ระบบบัญชีเงินบำรุงของหน่วยบริการให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ
โดยอนุโลม เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 13 เมื่อสิ้นเดือนหนึ่ง ๆ ให้หน่วยบริการจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินบำรุงในระหว่าง
เดือนนั้น ตามแบบทำเย็บนี้ พร้อมทั้งรวบรวมใบสำคัญจ่ายและเอกสารอื่นอันเป็นหลักฐานแห่งหนึ่ง
ให้เสร็จภายในวันสิ้นเดือนถัดไป เพื่อเก็บไว้ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
ภูมิภาคแล้วแต่กรณี ตรวจสอบ

ข้อ 14 ให้หน่วยบริการส่งสำเนารายงานการรับจ่ายเงินตามข้อ 13 ประจำเดือนมีนาคม
และกันยายน ให้กรมบัญชีกลางและสำนักงบประมาณทราบภายในวันสิ้นเดือนถัดไป

ข้อ 15 ในกรณีที่ปรากฏว่า หน่วยบริการแห่งใดมีเงินบำรุงเหลือเกินความจำเป็น
กระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณจะกำหนดให้หน่วยบริการนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามจำนวน
ที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ 16 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มี
อำนาจออกข้อบังคับหรือคำสั่งในทางปฏิบัติ แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ 17 ให้

(1) บรรดาข้อบังคับหรือคำสั่งของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจ
ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวง
สาธารณสุข พ.ศ. 2527 และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการการสาธารณสุข
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ทั้งนี้ จนกว่าจะมีข้อบังคับหรือคำสั่งที่ออกตามระเบียบนี้

(2) บรรดาหนังสือสั่งการหรืออนุญาตตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2527 และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการตามหนังสือสั่งการหรืออนุญาตแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะมีหนังสือสั่งการหรืออนุญาตเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2536

(ลงชื่อ) อาทิตย์ อุไรรัตน์

(นายอาทิตย์ อุไรรัตน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข